

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Майская средняя общеобразовательная школа № 15»**

Утверждаю:

Директор МБОУ Майская СОШ №15

Ильин В.С.



ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«УЧИТЕЛЬ – СТУДЕНТ – ПРАКТИКАНТ»

2024/2025 уч.год.

Составитель:

Каралкина Татьяна Анатольевна,
учитель физической культуры.

п. Майское, 2025

Пояснительная записка.

В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности:

- новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым специалистом многих старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;
- различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;
- необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого специалиста, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Программа должна помочь становлению молодого специалиста на всех уровнях данного процесса:

- вхождение в профессиональное образовательное пространство;
- профессиональное самоопределение;
- творческая самореализация;
- проектирование профессиональной карьеры;
- вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
- самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Цель: оказание помощи студенту-практиканту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

Задачи:

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;
2. Оказание методической и практической помощи студенту-практиканту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно - воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;
3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности;
4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

1. Работа с документацией.
2. Планирование и организация работы по предметам.
3. Планирование и организация воспитательной работы.
4. Работа по самообразованию.
5. Психолого-педагогическая поддержка.
6. Руководство и контроль за деятельностью студента-практиканта.

Виды деятельности в работе со студентом-практикантом:

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки;

Глубокое изучение и освоение студентом рабочих учебных программ по предметам: физическая культура, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности; требований к современному уроку, научной и методической литературе;

- Овладение комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Обязанности наставника:

1. Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.

2. Разрабатывать совместно со студентом-практикантом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.

3. Изучать деловые и нравственные качества студента, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.

4. Знакомить практиканта со школой, с расположением учебных кабинетов, классов, служебных и бытовых помещений.

5. Вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к педагогу, правилами внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности).

6. Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.

7. Оказывать студенту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

8. Личным примером развивать положительные качества педагога, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.

9. Подводить итоги профессиональной практики студента-практиканта, составлять отчёт по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Обязанности студента-практиканта:

1. Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.

2. Выполнять план профессиональной практики в установленные сроки.

3. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками.

4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

5. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.

План работы по организации наставничества.

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
1. Нормативно - правовая база школы (программы, ФОП, методические записки), правила внутреннего распорядка, устав школы.	Первая неделя	Инструктаж
2. Знакомство с положениями о ведении дневников учащихся, о едином орфографическом режиме к ведению тетрадей и внешнем виде учащихся.	Первая неделя	Инструктаж. Практическое занятие.

3. Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы.	Вторая неделя	Практическое занятие.
4. Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника и других педагогов.	По графику практики	Обмен опытом.
5.Проектирование содержания родительского собрания.	По плану учителя-наставника	Посещение классного родительского собрания
6.Воспитательная деятельность. Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников.	По графику практики	Практическое занятие.
7.Консультация «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся»	Вторая неделя	Консультация-практикум.
8.Психолого-педагогические требования к проверке, учёту и оценке знаний учащихся	Вторая неделя	Практическое занятие
9.Домашнее задание: как, сколько, когда. Виды контроля и оценки.	Вторая неделя	Практическое занятие
10.Обучение составлению отчётности по окончанию практики.	Третья неделя	Практическое занятие.

Критерии оценивания педагогической деятельности студента-практиканта учителем-наставником.

1.Теоретическая готовность к практике преподавания:

- 1) Уровень теоретической подготовки по предметам;
- 2) Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области преподаваемых предметов.

2.Методическая готовность к практике преподавания:

- 1) Умение самостоятельно составлять план и конспект урока; технологическую карту урока.
- 2) Умение вызвать у учащихся интерес к теме урока, к изучаемой проблеме;
- 3) Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися;
- 4) Умение объективно оценивать результаты (нормативы) учащихся;

- 5) Умение применять разнообразные методы и приёмы изложения нового материала;
- 6) Умение использовать современные педагогические технологии;
- 7) Умение поддерживать обратную связь с учащимися в течение всего урока;
- 8) Умение организовать творческую самостоятельную работу учащихся на уроке;
- 9) умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания.

3. Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности:

- 1) Умение анализировать свою педагогическую деятельность;
- 2) Умение свободно общаться на уроке;
- 3) Владеть вербальными и невербальными средствами общения;
- 4) Наличие чувства уверенности в себе.

Список используемых источников

1. Ошвинцева Н.И. Психологическое сопровождение участников конкурсов и фестивалей // Психологическая газета. – 2008. – 25 декабря. URL: <https://psy.su> (дата обращения: 03.12.2018 г.).
2. Формирование психологической готовности к конкурсам профессионального мастерства : методическое пособие / департамент образования, науки и молодеж. политики Воронеж. обл., Воронеж. гос. пром.-гуманитар. колледж ; [сост. А.А. Мерзликina, В. И. Шевлякова]. – Воронеж : ВГПГК, 2018. – 57 с.
3. WorldSkillsRussia [Электронный ресурс] : официальный сайт. URL: <http://worldskills.ru/> (дата обращения: 10.12.2020 г.).