

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Майская средняя общеобразовательная школа №15»

Номер документа	Дата
03-02-022	22.01.2024

ПРИКАЗ

О проведении краевой диагностической работы
по естественно-научной грамотности в VIII классах

На основании приказа министерства образования Красноярского края от 07.12.2023 № 813-11-05, письма министерства образования Красноярского края от 07.12.2023 № 75-15045 «Об участии в краевой диагностической работе по естественно-научной грамотности в 8 классах», Плана функционирования внутренней системы оценки качества образования МБОУ Майская СОШ № 15 на 2023-2024 учебный год, с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в части метапредметных результатов, с целью обеспечения внешнего контроля сформированности у учащихся МБОУ Майская СОШ № 15 умений в области естественно - научной грамотности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести краевую диагностическую работу в 8 классах по естественно - научной и математической грамотности (далее КДР8) 31 января 2024 года 2-3 уроком первой смены.
2. От КДР8 освободить учащегося 8 класса Сапожникова Д.А., обучающихся по адаптированной образовательной программе для учащихся с легкой степенью умственной отсталости.
3. Назначить ответственной за соблюдение режима информационной безопасности, передачу контрольно - измерительных материалов КДР8, организацию проведения КДР8, обеспечение присутствия общественного наблюдателя заместителя директора по УВР Пальцеву Е.М.
4. Назначить ответственной за тиражирование материалов для проведения КДР8 заместителя директора по УВР Пальцеву Е.М.
5. Установить продолжительность 2-3 урока для 8-х классов в первой смене 31.01.2024 года 50 минут (из расчета: 5 минут на инструктаж, 45 минут на выполнение каждой части работы), общее время для выполнения работы 90 минут.
6. Назначить проводящими и ассистентами КДР8:

Класс	Кабинет	Проводящий	Ассистент
8	информатики	Пальцева Е.М.	Аладьева Г.Д.

7. В срок до 29.01.2024 классным руководителям 8-х классов: Пальцевой Е.М. заполнить данные «Паспорт класса» и проверить данные в разделе «Список класса» электронных таблиц и сдать Пальцевой Е.М., заместителю директора по УВР.
8. Утвердить состав экспертной комиссии для проверки КДР8: Соломенникова А.В., Усачев А.В.
9. Аладьевой Г.Д.

- за 15 минут до начала КДР8, в присутствии ассистентов, получить КИМ, ознакомиться с инструкцией для ученика и проводящего, пересчитать бланки с заданиями, проверить бланки на наличие полиграфических дефектов. В случае обнаружения полиграфических дефектов, проводящим сообщить ответственному за проведение КДР8 Аладьевой Г.Д. и произвести замену КИМ;
- за 5 минут до начала проведения КДР8 в присутствии ассистентов раздать на рабочие места участников КДР8 КИМ и черновики;
- за 10 минут до окончания работы проводящим сделать соответствующее объявление и напомнить обучающимся о необходимости перенести ответы из черновиков в бланки с заданиями.

10. Аладьевой Г.Д. ассистенту, в течение всей процедуры КДР8 находиться в аудитории.
11. Экспертной комиссии организовать проверку работ 1 февраля 2024 года.
12. Каждый блок работы обязательно проверить 2-м экспертам, выставить баллы. В случае расхождения баллов, выставленных двумя экспертами, работу передать третьему эксперту. Третьему эксперту проверить только задания, в которых были расхождения. Баллы, выставленные третьим экспертом, считать итоговыми.
13. Результаты проверок работ КДР8 экспертам зафиксировать в протоколе и заверить подписями.
14. Назначить техническим специалистом за внесение результатов проверки в электронные формы Чигрину М.Н.
15. Пальцевой Е.М., ответственной за составление расписания, скорректировать расписание, поставить в 8-х классах КДР8 31 января 2-3 уроком.
16. Классным руководителям 8 классов: Пальцевой Е.М.
- до 19.01.2024 года ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с целями и процедурой проведения КДР8;
 - в течение двух недель после получения результатов, ознакомить с ними участников КДР8 и родителей (законных представителей).
17. Заместителю директора по УВР Пальцевой Е.М.:
- заполненные электронные формы предоставить в МКУ «Управление образование» не позднее 16.00 1 февраля 2024 года, организовать хранение диагностических работ и протоколов проверки КДР8 до 25 мая 2024 года;
 - организовать выборочную проверку диагностических работ до 06.01.2024 г.;
 - подготовить информационно - аналитическую справку по результатам КДР8;
 - организовать использование результатов КДР8 для разработки мероприятий, направленных на повышение уровня сформированности у обучающихся 8 естественнонаучной и математической грамотности.
 - обсудить результаты с педагогическим коллективом и проконтролировать выполнение рекомендаций, указанных в информационно - аналитической справке.
18. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Пальцеву Е.М.
19. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Майская СОШ № 15

Ознакомлен: заместитель директора по УВР

Ознакомлен: учитель



Ильин В.С.

Пальцева Е.М.

Аладьева Г.Д.